

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАМБАРСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»



«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
КАМБАРКА ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июня 2023 года

№ 348

г. Камбарка

О создании комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов

В соответствии с пунктом 4 части 1, частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», во исполнение пункта 5.1 Распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 23 мая 2023 года № 403-р «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2023-2024 годов в Удмуртской Республике», в целях оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов в муниципальном образовании «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», руководствуясь пунктом 6 статьи 33 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию в муниципальном образовании «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов и утвердить её состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики» - А.Н. Галанов
Экз.-2

СОСТАВ

комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов

Галанов А.Н. – Глава муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», *председатель комиссии*;

Иванова А.М. – Заместитель начальника Управления – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Управления капитального строительства и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация Камбарского района), *заместитель председателя комиссии*;

Хазиева Т.В. – Начальник отдела капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства Управления капитального строительства и имущественных отношений Администрации Камбарского района, *секретарь комиссии*.

Члены комиссии:

Красноперова И.П. – Председатель ТСЖ «Восток» (по согласованию);

Вахитова М.В. – Директор ООО «Камская УК»;

Данилов В.А. – Директор МУ «СМЗ Камбарского района» (по согласованию);

Усачева Ю.В. – Директор ООО «Управление и эксплуатация жилья» (по согласованию);

Бутузов Д.А. – Начальник отдела по мобилизационной работе и гражданской защите Администрации Камбарского района (по согласованию);

Газизова Н.В. – Руководитель Камбарского дополнительного офиса продаж и обслуживания клиентов Сарапульского отделения Удмуртского филиала ОАО «ЭнергосбыТ плюс» (по согласованию);

Дабосин П.С. – Конкурсный управляющий МУП Камбарского района «Энергия»;

Силин А.А. – Главный инженер ООО «Сарапултеплоэнерго+» и ООО «КамбаркаТеплоЭнерго» (по согласованию);

Глухова Г.Н. – Начальник котельных АО «РЖД» Горьковская ДТВ;

Михайлова В.Т. – Начальник Управления образования Администрации Камбарского района (по согласованию);

Глухова Е.Н. – Начальник Управления культуры, спорта и молодежной

политики Администрации Камбарского района (по согласованию);

Ахметов Р.Х. – Заместитель Главы Администрации по территориальному развитию – начальник Управления территориального развития Администрации Камбарского района (по согласованию);

Представитель Управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Удмуртской Республике (по согласованию);

Инспектор государственного жилищного надзора;

Горбуль А.В. – Представитель филиала АО «Газпром газораспределение Ижевск» в г. Сарапуле, начальник Камбарской эксплуатационной газовой службы.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов

1. Общие положения

1. Комиссия Камбарского района для оценки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее – Комиссия) создана в целях проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации) в муниципальном образовании «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа), утверждаемой Главой муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», в которой указываются объекты, подлежащие проверке, сроки проведения проверки и документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

4. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных главами III - V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства регионального развития Российской Федерации, приказами Министерства энергетики Российской Федерации, Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, Конституцией Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

6. Основной задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории Камбарского района теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

3. Функции Комиссии

7. Функциями Комиссии являются:

- подготовка проектов постановлений, распоряжений Администрации Камбарского района, касающихся оценки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на Камбарского района теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения;
- рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду;
- проведение осмотра объектов проверки (при необходимости);
- составление актов проверки готовности к отопительному периоду;
- при наличии у комиссии замечаний установление срока их устранения;
- составление и выдача паспортов готовности к отопительному периоду.

4. Права Комиссии

8. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

Требовать предоставления и осуществлять проверку документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду;

Производить осмотр объектов проверки;

Направлять в правоохранительные органы информацию и материалы на юридических и должностных лиц, не выполняющих требования законодательства в области подготовки и проведения отопительного периода, а также материалы по проведенным проверкам.

5. Состав и порядок работы Комиссии

9. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Камбарского района.

10. Работой Комиссии руководит председатель, а в его отсутствие – секретарь Комиссии.

11. Секретарь комиссии организует заседания комиссии, подготавливает материалы на заседание комиссии, извещает членов комиссии о проведении заседаний, ведет протокол заседаний комиссии.

12. Члены Комиссии участвуют в заседаниях и совещаниях Комиссии с правом решающего голоса, вносят на рассмотрение Комиссии предложения и рекомендации.

13. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Комиссии.

14. Заседания Комиссии оформляются протоколами. Решения Комиссии

считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, решающим является голос председательствующего на заседании.

15. Протокол заседания Комиссии подписывается секретарем и утверждается председателем Комиссии.

16. Протоколы заседания и иная информация о деятельности Комиссии доводятся до сведения членов Комиссии и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение одной недели со дня заседания Комиссии.